रत्ननगर नगरपालिका कार्यालय
रत्ननगर, चितवन

आर्थिक वर्ष २०७३/०७४ को दोस्रो चौमासिक अवधिको सार्वजनिक सुनुवाई प्रतिवेदन

मितिः २०७३/११/३० गते

परामर्शदाता संस्था

हिट्स मिडिया एड्भरटाइजिङ्ग प्रा.लि.

रत्ननगर ,चितवन

इमेलः- hitsmediaagency@gmail.com

फोन नं.: ०५६-५६३२२५/९८५५०५८७५०

रत्ननगर नगरापलिकाको

चालु आ.ब. ०७३/०७४ को दोस्रो चौमासिक अवधिको

सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम

२०७३

१) **पृष्ठभूमि:**

नेपाल सरकारले स्थानीय स्तरमा विकास निर्माण कार्य लगायत अन्य विभिन्न कार्यक्रमहरु तथा योजनाहरु संचालन गर्नका लागि स्थानीय निकायहरुको व्यवस्था गरिएको छ। स्थानीय निकाय (जिल्ला विकास समिति, नगरपालिका र गाउँ विकास समिति) ले आ-आफ्नो क्षेत्रभित्रका बासिन्दाहरुको मागलाई समेत ध्यानमा राखी बजेट, नीति योजना तथा कार्यक्रमहरुको सिमा भित्र रही स्थानीय स्वायत्त शासन ऐन २०५५, स्थानीय स्वायत्त शासन नियमावली २०५६, स्थानीय निकाय (आ.प्र.) नियमावली २०६४ र नेपाल सरकारबाट विभिन्न समयमा जारी परिपत्र बमोजिम विकास निर्माण लगायत नगरपालिकाबाट सम्पादन भएका सेवा प्रवाहका बारेमा सुशासन (व्यवस्था र संचालन) ऐन २०६४, तत् सम्बन्धि नियमावली २०६५ र सार्वजनिक सुनुवाई कार्यविधि अनुसार सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम गर्नुपर्ने प्रावधान रहेको छ।

यसै सन्दर्भमा रत्ननगर नगरपालिकाले चालु आ.ब. २०७३/०७४ को दोस्रो चौमासिकमा विकास निर्माण लगायत नगरपालिकाबाट सम्पादन भएका सेवा प्रवाहका बारेमा नगरबासीहरुको राय, सल्लाह, सुझाव, गुनासो, बुझ्न तथा सेवाग्राही नागरिकले उठाएका प्रश्नहरुमा स्पष्टता ल्याउन तथा रचनात्मक सुझावलाई ग्रहण गरी जिम्मेवारीताको संस्कार बसाउन सम्बन्धित सरोकारवाला हरुलाई सहभागी गराई चालु आ.ब. २०७३/०७४ दोस्रो सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम संचालन गरिएको थियो।

२) **उद्वेश्य**

क) विकास निर्माण लगायत नगरपालिकाबाट सम्पादन भएका सेवा प्रबाहका बारे नगरबासीलाई जानकारी गराउनु ।

ख) समेट्न नसकिएका महत्वपूर्ण योजनाहरुलाई आगामी दिनमा समेट्न सहयोग पुग्नु ।

ग) सेवा प्रबाहमा के कस्तो कमी कमजोरी रह्यो सेको जानकारी प्राप्त गर्न ।

घ) नगरपालिकाबाट संचालित विकास कार्यक्रम, उपलब्ध सेवा, सुविधा समेतलाई नगरवासीलाई जानकारी गराउनु ।

३. **कार्यक्रम संचालन स्थान र मितिः** प्रथम सार्वजनिक सनुवाई कार्यक्रम २०७३ फागुन ३० गते सोमबारको दिन दिउँसो २:०० बजेबाट नगरपालिकाको सभाहलमा संचालन भएको थियो ।

४. **सहभागीहरुः**

दोस्रो सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा सर्वदलिय संयन्त्रका प्रतिनिधीहरु, सामाजिक संघ संस्थाका प्रतिनिधीहरु, नगरपालिकाको योजना तर्जुमा समिति, राजश्व परामर्श समिति, नागरिक समाज एवम् पत्रकारहरु, सरकारी संस्थाका प्रतिनिधीहरु, टोल विकास संस्थाका प्रतिनिधीहरु तथा उपभोक्ता समितिका प्रतिनिधीहरु, नगरपालिकाका कर्मचारीहरु सहित १०१ जनाको सहभागिता रहेको थियो । सहभागीहरुको विवरण अनुसूचि १ मा संलग्न गरिएको छ ।

५) **कार्यक्रम संचालन प्रकृयाः**

रत्ननगर नगरपालिकाका प्रमुख एवं कार्यकारी अधिकृत **श्री काशीराम गैरे** ज्यूको अध्यक्षतामा सामाजिक शाखा प्रमुख पुष्पराज आचार्यले संचालन गर्नुभएको यो दोस्रो सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमलाई दुई सत्रमा विभाजन गरी संचालन गरिएको थियो । पहिलो सत्रमा नगरपालिकाले चालु आ.व. २०७३/०७४ को दोस्रो चौमासिकसम्मको प्रगति प्रतिवेदन योजना शाखा प्रमुख श्री प्रकाशचन्द्र ढुंगानाले प्रस्तुत गर्नुभएको थियो । प्रस्तुतीकरण गरिएका विवरणहरु अनुसूचि २ मा संलग्न गरिएको छ ।

दोश्रो सत्रमा सहभागीहरुका लागि नगरपालिकाद्वारा प्रस्तुत चालु आ.ब. २०७३/०७४ को दोस्रो चौमासिक प्रगति प्रतिवेदनका सन्दर्भमा आ-आफ्नो राय, सल्लाह, सुझाव, गुनासोका लागि खुल्ला छलफल तथा अन्तरक्रिया एवं प्रथम चौमासिकको सार्वजनिक सुनुवाईमा प्राप्त गुनासा र सुझावको कार्यान्वयनका बारेमा छलफल गरिएको थियो । सहभागीहरुले दिइएका रचनात्मक राय सुझाव, जिज्ञासा, गुनासोहरु अनुसुची ३ मा संलग्न गरिएको छ । कार्यक्रममा सेवाग्राही नागरिकहरु तथा अन्य सहभागीहरुले उठाएको फोहरमैला व्यवस्थापन कार्यक्रम सम्बन्धी प्रश्नहरु, योजना छनौट तथा कार्यान्वयनको अवस्था, नक्शा पास सम्बन्धी, अनियमित निर्माण सम्बन्धी कार्यका बारेमा उठेका प्रश्नहरुका सम्बन्धमा रत्ननगर नगरपालिका योजना शाखाका प्रमुख श्री प्रकाश चन्द्र ढुङ्गानाले स्पष्ट पार्नुभएको थियो । अन्तमा रत्ननगर नगरपालिकाका प्रमुख एवं कार्यकारी अधिकृत श्री काशीराम गैरेले सम्पूर्ण सहभागीहरुबाट प्राप्त रचनात्मक सुझावलाई ग्रहण गरी जिम्मेवारिताको प्रतिबद्धता समेत व्यक्त गर्दै समग्र जिज्ञाशा तथा प्रश्नहरुका सम्बन्धमा प्रकाश पारी कार्यक्रममा सहभागी सम्पुर्ण महानुभावहरुलाई धन्यवाद दिँदै आगामी दिनमा पनि रचनात्मक सुझाव, सहयोग तथा सहकार्यको अपेक्षा गर्दै कार्यक्रम विसर्जन गर्नुभएको थियो ।

६) **उपलब्धीहरु: सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमबाट निम्न उपलब्धीहरु भएको छ ।**

क) विकास निर्माणका कार्यक्रमहरु समयमै संचालन गर्न सहयोग पुग्ने ।

ख) चालु आ.ब. मा समेट्न नसकिएका तर महत्वपूर्ण योजनाहरुलाई आगामी वर्षमा समेट्न सहज पुग्ने ।

ग) संचालन गरिने योजनाहरुमा समयमै जनसहभागिता जुट्ने ।

घ) नगरपालिकाबाट संचालित विकास कार्यक्रम उपलब्ध सेवा, वस्तु, सुविधा सार्वजनिक गर्ने ।

ङ) सम्बन्धित सरोकारवालाहरुलाई जानकारी गराउनु ।

च) नगरपालिकाबाट संचालित विकास कार्यक्रम, उपलब्ध सेवा, सुविधा वस्तुमा नगरबासीले उठाएका प्रश्नहरुमा स्पष्टता ल्याउन मौका मिल्यो ।

छ) नागरिक समाज र सर्वसाधारणलाई नगरपालिकाको काम कारवाहीको सुचनामा अभिबृद्धि गर्न सहयोग पुग्ने ।

ज) विकास निर्माणका कार्यमा जनतालाई प्रत्यक्ष सहभागी गराउन प्रोत्साहित हुने ।

अनुसूची -१

मिति २०७३ साल फागुन ३० गतेका दिन यस न. पा. को आ.व. २०७३।०७४ को दोश्रो सेक अवधिको सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम यस न. पा. का प्रमुख एवं कार्यकारी अधिकृत श्री काशी राम गैरे व्यूको अध्यक्षतामा देहायका महानुभावहरुको समुपस्थिती रह्यो ।

बती:

	नाम थर/आवद्ध संस्था	सम्पर्क नं.	दस्तखत
	प्रमुख एवं कार्यकारी अधिकृत श्री काशी राम गैरे, र. न. पा. कार्यालय	९८५५०१४१११	
	सभापति श्री रुपन राज धिमिरे, ने का. नगर समिति	9855062982	
	अध्यक्ष श्री बद्रीनाथ धिमिरे, नेकपा एमाले		
	अध्यक्ष श्री राजु अम्गाई सुवोध, नेकपा माओवादी केन्द्र		
	श्री टिकाराम तमाङ्ग, राप्रपा	९८४५१४२२५४	
	प्रतिनिधी श्री कृष्ण चौधरी, मधेसी जनअधिकार फोरम		
	सचिव श्री रामहरि लम्साल, नेकपा माले		
	अध्यक्ष श्री मेघराज ढकाल, राजमो	९८४६९३६४०६	
	प्रतिनिधी श्री विष्णु शर्मा, नेमकिपा		
	प्रतिनिधी श्री प्रकाश बाबु खनाल, नेकपा क्रान्तिकारी माओवादी		
	अध्यक्ष श्री दिल बहादुर अधिकारी जनमुक्ति नेपाल		
	[illegible]		
	[illegible]	९८४५१८२७६९	
	[illegible]	९८४५१९८४३९	
	[illegible]	९८४५२९०२१४	
	[illegible]	९८४५०६५८४	
	[illegible]	९८४५०८००८१	

सि. नं	नाम थर/आवद्ध संस्था/पद	सम्पर्क नं.	दस्तखत
१८	अनन्त राज पौडेल	९८४२७६६६२६	अनन्त
१९	कविराज भुजेल		
२०	फुल कुमारी लामा		
२१	लक्ष्मी अर्याल		
२२	मिना डुवाडी		
२३	लक्ष्मी गौडेल सापकोटा		
२४	प्र.सं.उ. नारायण ईनितका	9855080199	
२५	वेदप्रसाद आचार्य (हिरण्यहीदा)	९८५७०५४८०	
२६	हेमनाथ ईन्नी पाडा नागरीमंच	९७८५५५५५५५	
२७	मन लामाल	९८४२०६७३२	
२८	श्याम प्रसाद रिजाल	९८४२५३६९	
२९	फुलसरी गुरुङ	९८४२१०४२८६७१०५	
३०	राधा सुवेदी	९८४५२०९२९१०	
३१	भोलक्य घिमिरे	९५४२८४२१०८	
३२	दीननाथ सापकोटा	९८२२०८०२९१	
३३	युवराज रुपाखेल	९८२२०८०३१८	
३४	पुष्पराज आचार्य	९८२२०६६२८०	
३५	ई. प्रकाश चन्द्र कुइकेल योजना प्रमुख	९८२४०१९६२९	
३६	नन्द शरण न्यौपाने वडा सचिव २८	९८२४०६१८२३	

सि. नं	नाम थर/आवद्ध संस्था/पद	सम्पर्क नं.	दस्तखत
३६	तिलक बहादुर थिति उ.नि. अध्यक्ष		तिलक
३८	भूप बहादुर धमाला	९८४५३७५४६९	भूप
३९	टेक	९८६८०६३२०२	
४०	कमल नाथ आचार्य (नि.रे.तो. प्र. प्रतिनिधि पथरुवा)	९८४४०४६३४	
४१	कवि नाथ पौडाल ना.म. सदस्य	९८४५१६०५५०	कविनाथ पौडाल
४२	अंकित राज पुरी (रे.तो. पथरुवा)	९८४२०४३५९	
४३	सुजन बानी . गायन टोली	९८०५१४३२४	
४४	शिव प्र० पौडेल हे.अ. पंचकन्या	९८४२३३२४९८	
४५	राम कृष्ण गिरी पंडा गणतिकोण ४	९८४८०२८३२९	
४६	गोपी प्रसाद लोगिहाने पंडा सचिव २०५१	९८३४०६०५९८	
४७	[illegible] आचार्य भोजना सारवा	९८४६१११५५	
४८	नरेश गुरुङ (नक्सा हारुवा)	९८५२०६३४५५	
४९	नारायण चौधारी	९८४५१३४३८	
५०	Sushin महता	९८४२१६४४६०	
५१	हेमराज न्यौपाने गोठाले रोटरी क्लब सचिव सदस्य तीर्थ प्रसाद पोखरा	९८४१३६३३०५	
५२	सविना सुवेदी (सृजनशिलता म.वि. पूर्व छात्रा संघ सदस्य)	९८४५३४३५४	
५३	[illegible]	९८४५१६.४३	
५४	सुरेन्द्र पौडेल (रोटरी क्लब/रोटरी प्रतिनिधि म.	९८५२०६२५१९	
५५	[illegible] पौडेल (कृषि)	९८४५१०८२२५	

सि. नं	नाम थर/आवद्ध संस्था/पद	सम्पर्क नं.	दस्तखत
२६	रामेश्वर महतो	९८४२०६३६९४	
२७	फुलतुआरी चौधरी	९८९६२३९६८६	फुलतुआरी
२८	फगुनी चौधरी		फगुनी
२९	[illegible]		
३०	महतु गिरी - अध्यक्ष श्री उ.मा.वि नाकोना	९४५५०५३३५५	
३१	कमला उच्चतर विद्यालय प्र.अ. वकुलदहमा	९८९८२५५ ६३६९८	
३२	विमला तिग्गा सीना नाग दुर्गा आमासम्ह	९४५५६६९५०	विमला
३३	[illegible]		
३४	[illegible]		
३५	सपना पोद्दार नारी नागरो माहा सचिव		
३६	सत्य आचार्य (सा.प्रा.ने.पा.८)	९८४२५४६२९८	
३७	[illegible]	९८६२२४३९४५	
३८	शारदा देवी वाग्ले र.ने.पा.का सा.वि	९८४२४९७४५२	
३९	सूर्य प्रसाद हुजाना का. सम्पत्त २.उ.प्रा.वि	१/८ ९८२८४९	
४०	[illegible]	९८२२०८१६२२	
४१	सविता पी डेल र.उ.प्रा.वि [illegible]	९८४२०४२८२३	
४२	[illegible]	९८४२६२४४४	
४३	[illegible]	९८४२०६४३६	
४४	[illegible]	९८४२०३२४८	

2

सि. नं	नाम थर/आवद्ध संस्था/पद	सम्पर्क नं.	दस्तखत
1	पुनम तिमीलसेना (CWIN Nepal)	9842552962	पुनम
2	दुर्गा बराल २. न पं. र मं.स्थे	9८४५६६१४२	दुर्गा
3	हरि वंश अधिकारी	:	हरि
4	वासुदेव रिजाल सभेदिक प्रमुख	9८४५०३२४५	
5	विजय बस्नेत बडा सचिव	9८४२०९४५०	
6	[illegible]		
7	[illegible]	9८४९८८४८ ७०	
8	[illegible]	9८६५० १८२५४	
9	[illegible]	9८४२०४२१६६	
10	[illegible]	9८४४०९२४९	
11	[illegible]	9८४४०८२२५३	
12	[illegible]	9८४५८३१९१३	
13	[illegible]		
14	[illegible]	9८४५०८३२४	
15	[illegible]	9८ ४२४३१२३२	
16	[illegible]	9८ ४५०४२६४०	
17	[illegible]	9८४२३२०२२०	
18	[illegible]	9८४२ ०९०८१४	
19	[illegible]		

सि. नं	नाम थर/आवद्ध संस्था/पद	सम्पर्क नं.	दस्तखत
१	[illegible]	[illegible]	[illegible]
२	[illegible]		
३	हरीशंकर [illegible]	:	
४	[illegible]		
५	[illegible]		
६	[illegible]		
७	[illegible]		
८	[illegible]		
९	[illegible]		
१०	[illegible]		

अनुसूची - 2

3/28/2017

कार्यक्रमका अनुगमनिकरण गरिएका विषयवस्तुहरु

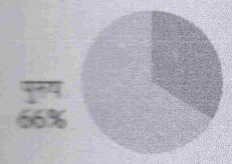
सार्वजनिक सुनुवाईको प्रतिवेदन

[illegible] २०७२/७४ को दोस्रो सार्वजनिक सुनुवाईका लागि हामीले [illegible] नगरपालिका बासिन्दाहरुलाई नागरिक प्रतिवेदनमा [illegible] र बहिर्गमन अभिमत संकलन गरेका छौं । जुन विभिन्न [illegible] संकलन गरिएका विवरण हुन् । उक्त संकलित नागरिकका [illegible] यहाँ जस्ताको त्यस्तै ग्राफ सहित पेश गरेका हौं

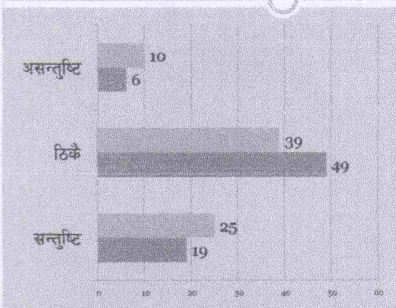
नागरिक प्रतिवेदनमा सामेल प्रश्नावली र बहिर्गमन अभिमत संकलन गर्दा निम्न बुँदाहरु समावेश गरेका छौं

- सेवाको सन्तुष्टि
- सेवाको नियमितता:
- सेवाप्रतिको जनविश्वास
- सेवाको गुणस्तर
- सेवासम्बन्धी जानकारी
- नागरिक वडापत्र/उजुरीपेटिका/गुनासो सुन्ने अधिकारी सम्बन्धमा
- सिफारिसम्बन्धी
- पूर्वाधार तथा सरसफाइसम्बन्धी
- यस कार्यालयको तल दिइएका विविध पक्षहरुमा तपाईको अनुभव कस्तो छ?
- पारदर्शितासम्बन्धी

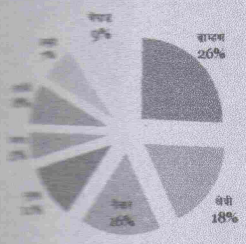
[illegible] नगरपालिका बासिन्दाहरु मध्ये नागरिक प्रतिवेदनमा [illegible] र बहिर्गमन अभिमत ४९(६६%) पुरुष २५(३४%) महिला बाट संकलन गरेका छौं ।



सेवाको सन्तुष्टि



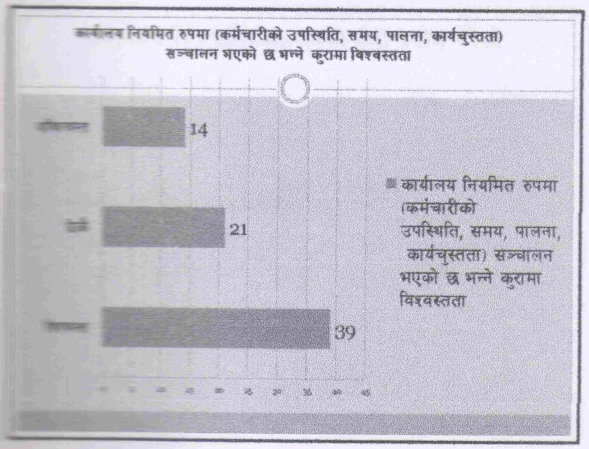
[illegible] नगरपालिकाका बासिन्दाहरु मध्ये नागरिक [illegible] सामेल प्रश्नावली र बहिर्गमन अभिमत [illegible] संलग्न जातजाति

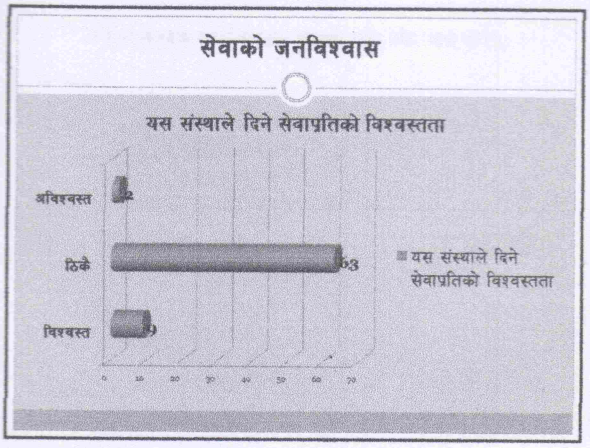


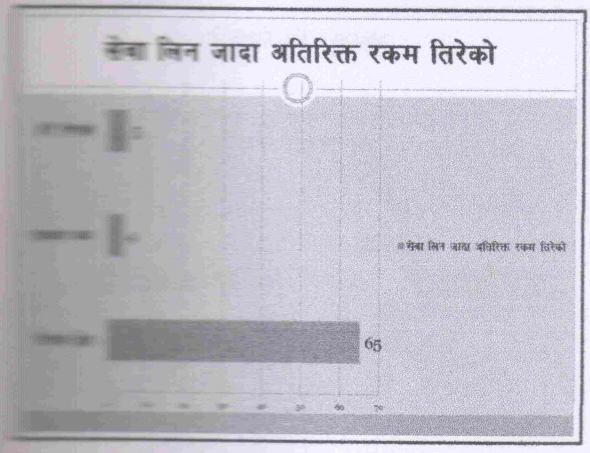
सेवाको नियमितता:

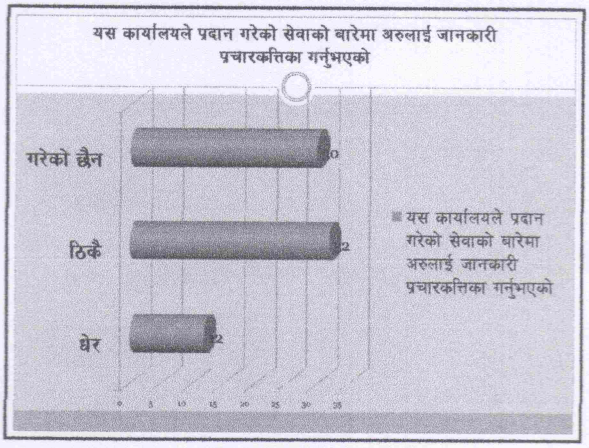
नागरिक वडापत्रमा उल्लेख भए अनुसार प्राप्त सेवाको समयप्रतिको सन्तुष्टि

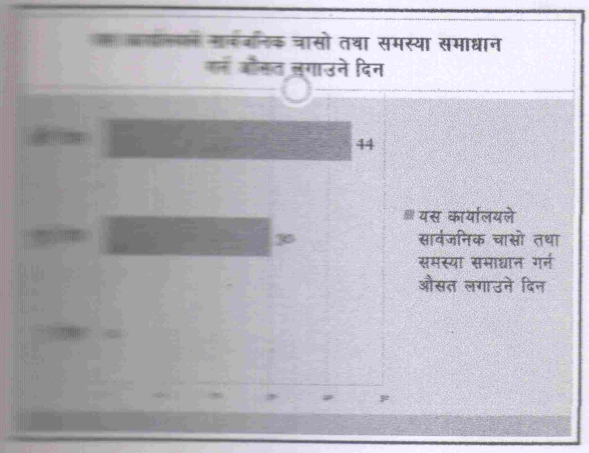


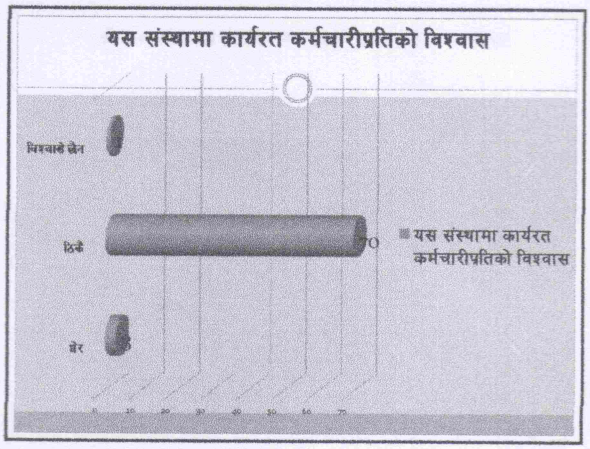

कार्यालय नियमित रुपमा (कर्मचारीको उपस्थिति, समय, पालना, कार्यचुस्तता) सञ्चालन भएको छ भन्ने कुरामा विश्वस्तता
14
21
39
कार्यालय नियमित रुपमा (कर्मचारीको उपस्थिति, समय, पालना, कार्यचुस्तता) सञ्चालन भएको छ भन्ने कुरामा विश्वस्तता

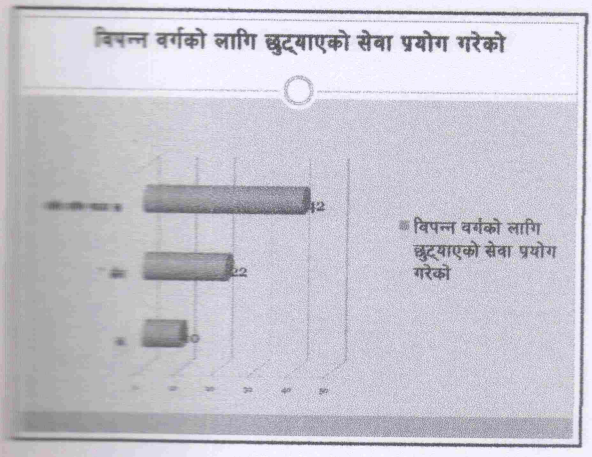

सेवाको जनविश्वास
यस संस्थाले दिने सेवाप्रतिको विश्वस्तता
अविश्वस्त
ठिकै
63
विश्वस्त
यस संस्थाले दिने सेवाप्रतिको विश्वस्तता

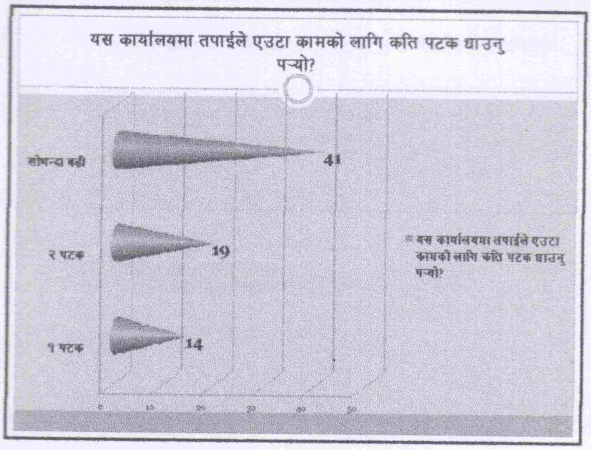

सेवा लिन जादा अतिरिक्त रकम तिरेको
65
सेवा लिन जादा अतिरिक्त रकम तिरेको

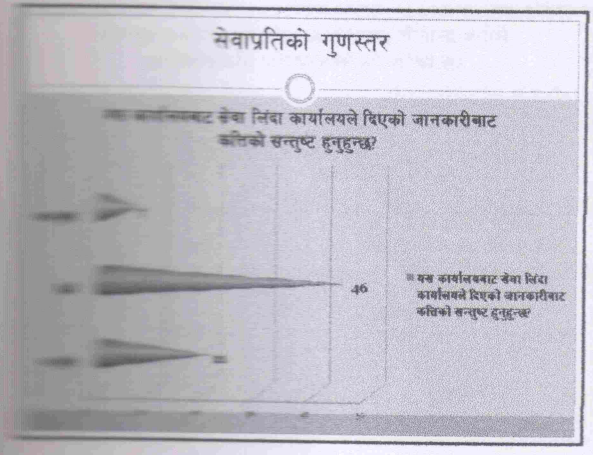

यस कार्यालयले प्रदान गरेको सेवाको बारेमा अरुलाई जानकारी प्रचारकत्तिका गर्नुभएको
गरेको छैन
ठिकै
धेर
यस कार्यालयले प्रदान गरेको सेवाको बारेमा अरुलाई जानकारी प्रचारकत्तिका गर्नुभएको

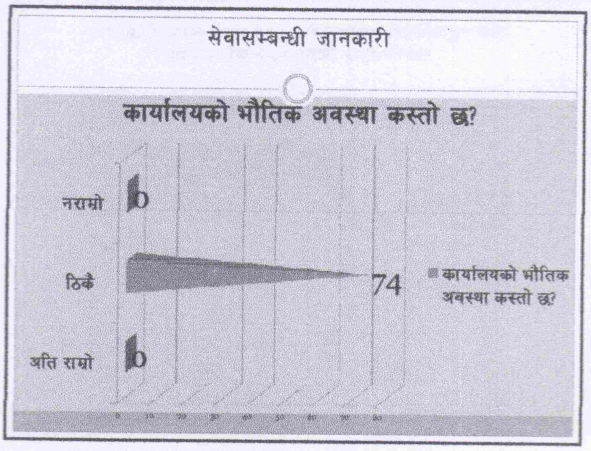

44
यस कार्यालयले सार्वजनिक चासो तथा समस्या समाधान गर्न औसत लगाउने दिन

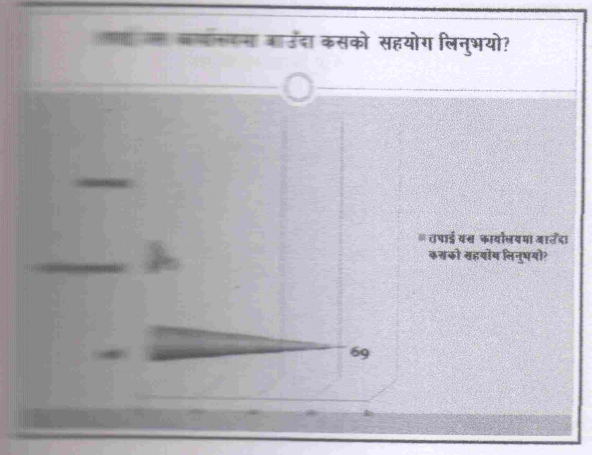

यस संस्थामा कार्यरत कर्मचारीप्रतिको विश्वास
ठिकै
यस संस्थामा कार्यरत कर्मचारीप्रतिको विश्वास

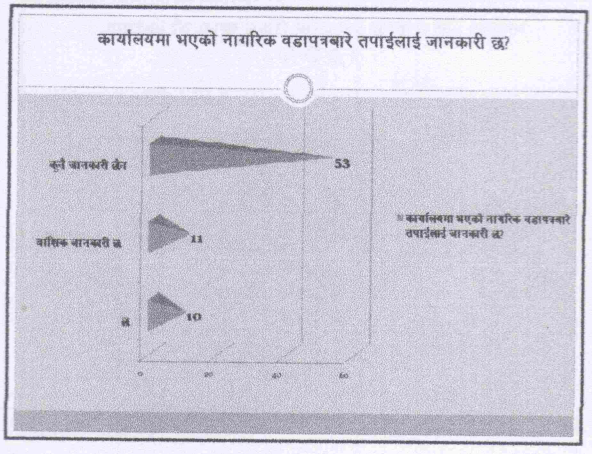

विपन्न वर्गको लागि छुट्याएको सेवा प्रयोग गरेको
42
विपन्न वर्गको लागि छुट्याएको सेवा प्रयोग गरेको


यस कार्यालयमा तपाईले एउटा कामको लागि कति पटक धाउनु पऱ्यो?
सोध्नु पर्दो
41
२ पटक
19
१ पटक
14
यस कार्यालयमा तपाईले एउटा कामको लागि कति पटक धाउनु पऱ्यो?

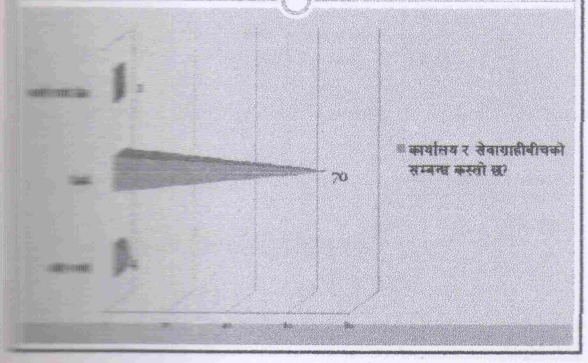

सेवाप्रतिको गुणस्तर
46
यस कार्यालयबाट सेवा लिंदा कार्यालयले दिएको जानकारीबाट कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ?


सेवासम्बन्धी जानकारी
कार्यालयको भौतिक अवस्था कस्तो छ?
नराम्रो
6
ठिकै
74
अति राम्रो
6
कार्यालयको भौतिक अवस्था कस्तो छ?


59
तपाई यस कार्यालयमा बाउँदा कसको सहयोग लिनुभयो?

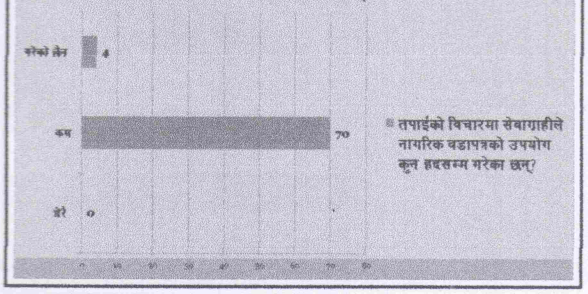

कार्यालयमा भएको नागरिक वडापत्रबारे तपाईलाई जानकारी छ?
53
11
10
कार्यालयमा भएको नागरिक वडापत्रबारे तपाईलाई जानकारी छ?

कार्यालय र सेवाग्राहीबीचको सम्बन्ध कस्तो छ?

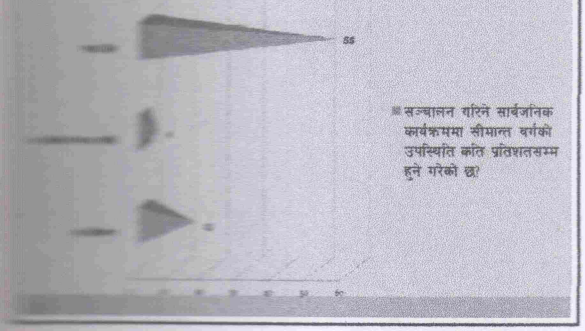


नागरिक वडापत्र/उजुरीपेटिका/गुनासो सुन्ने अधिकारी सम्बन्धमा

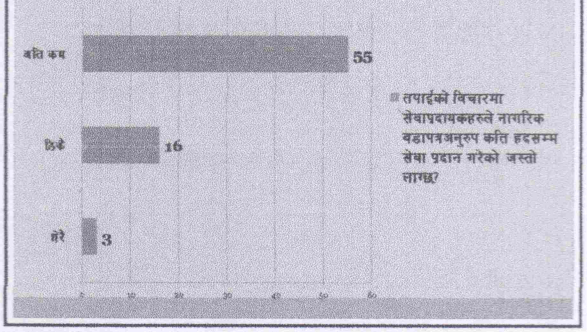
तपाईको विचारमा सेवाग्राहीले नागरिक वडापत्रको उपयोग कुन हदसम्म गरेका छन्?



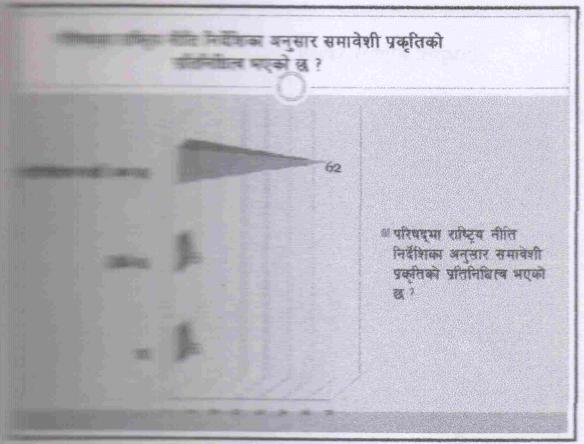
सञ्चालन गरिने सार्वजनिक कार्यक्रममा सीमान्त वर्गको उपस्थिति कति प्रतिशतसम्म हुने गरेको छ?



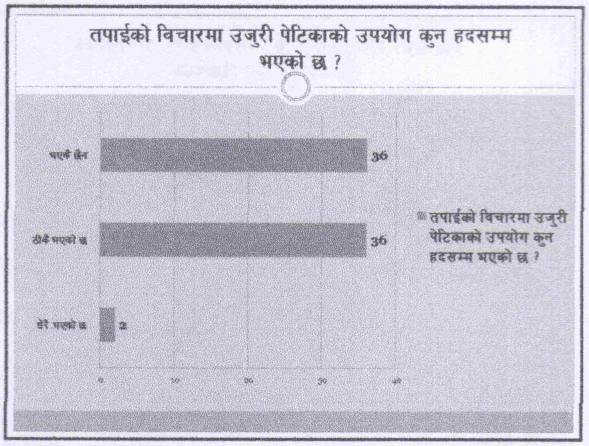
तपाईको विचारमा सेवाप्रदायकहरुले नागरिक वडापत्रअनुरुप कति हदसम्म सेवा प्रदान गरेको जस्तो लाग्छ?

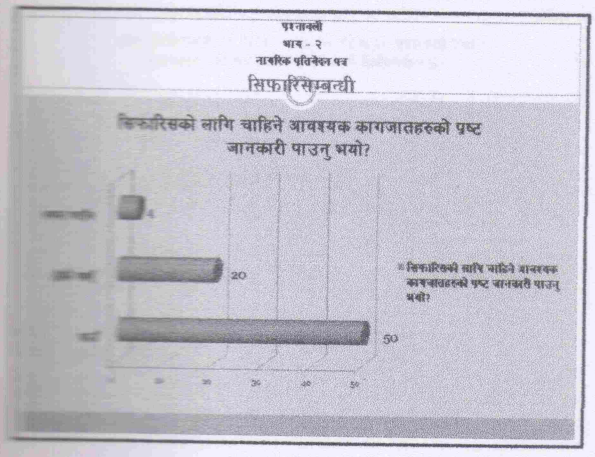


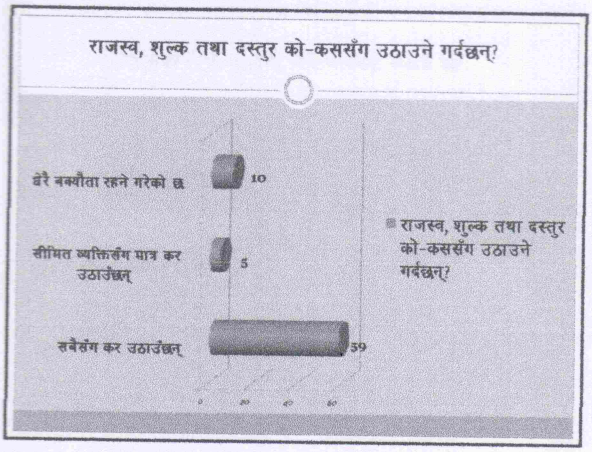
परिषद्मा राष्ट्रिय नीति निर्देशिका अनुसार समावेशी प्रकृतिको प्रतिनिधित्व भएको छ ?

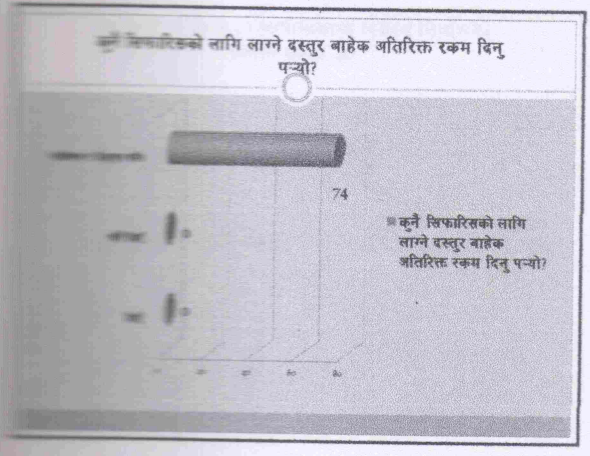


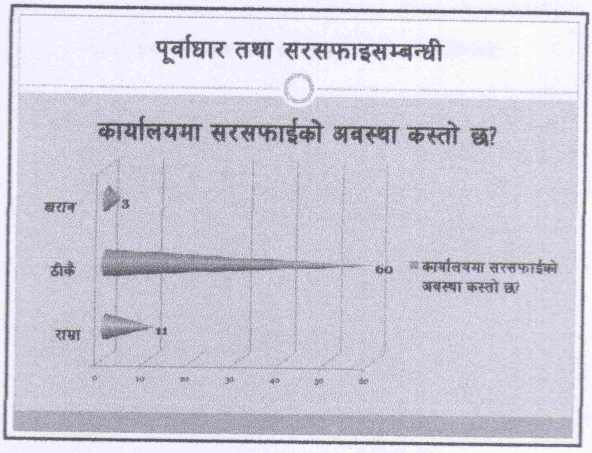
तपाईको विचारमा उजुरी पेटिकाको उपयोग कुन हदसम्म भएको छ ?

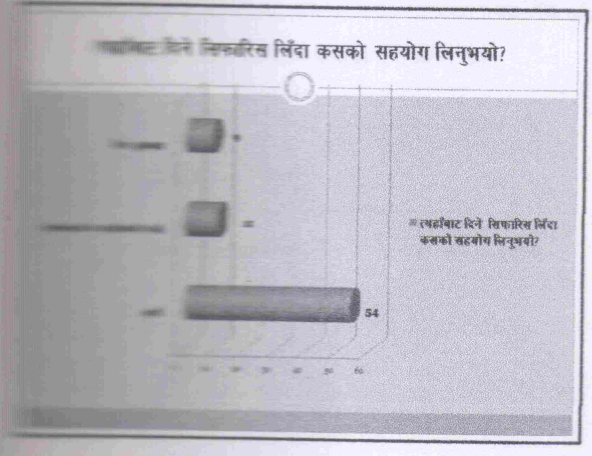


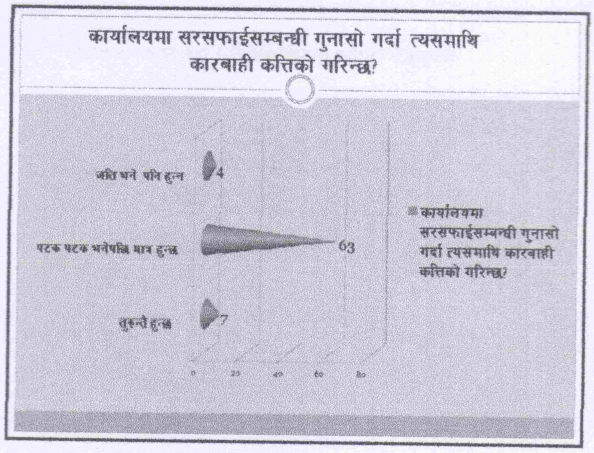

प्रश्नावली
भाग - २
नागरिक प्रतिवेदन पत्र
सिफारिससम्बन्धी
सिफारिसको लागि चाहिने आवश्यक कागजातहरुको पुष्ट जानकारी पाउनु भयो?
4
20
50
सिफारिसको लागि चाहिने आवश्यक कागजातहरुको पुष्ट जानकारी पाउनु भयो?

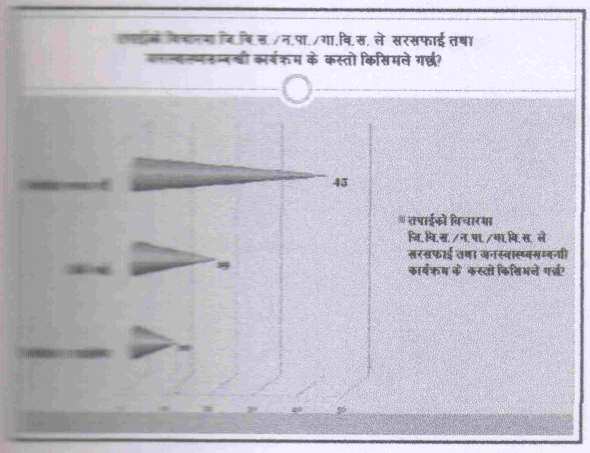

राजस्व, शुल्क तथा दस्तुर को-कससँग उठाउने गर्दछन्?
बेरै बक्यौता रहने गरेको छ
10
सीमित व्यक्तिसँग मात्र कर उठाउँछन्
5
सबैसँग कर उठाउँछन्
39
राजस्व, शुल्क तथा दस्तुर को-कससँग उठाउने गर्दछन्?

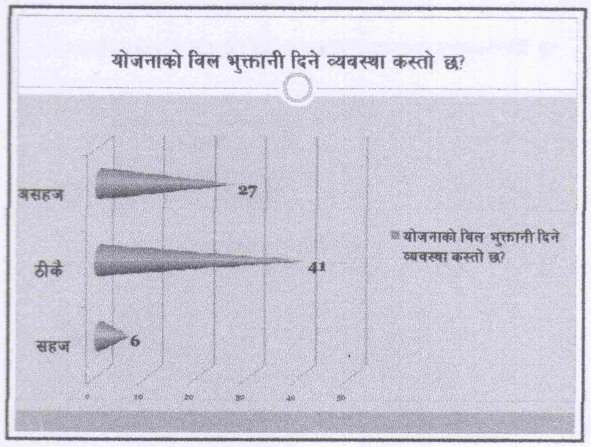

कुनै सिफारिसको लागि लाग्ने दस्तुर बाहेक अतिरिक्त रकम दिनु पऱ्यो?
74
कुनै सिफारिसको लागि लाग्ने दस्तुर बाहेक अतिरिक्त रकम दिनु पऱ्यो?

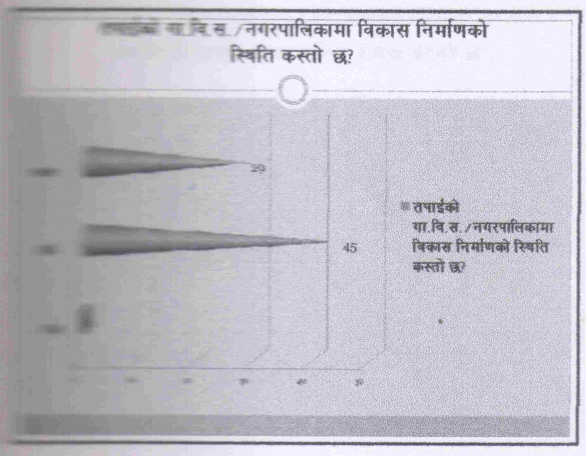

पूर्वाधार तथा सरसफाइसम्बन्धी
कार्यालयमा सरसफाईको अवस्था कस्तो छ?
खराब
3
ठीकै
60
राम्रो
11
कार्यालयमा सरसफाईको अवस्था कस्तो छ?

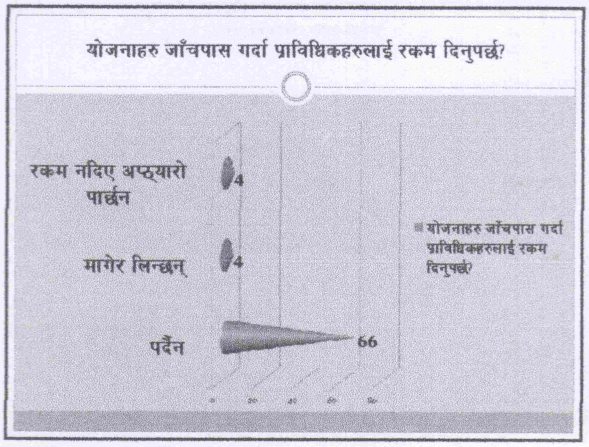

सिफारिस दिने सिफारिस लिँदा कसको सहयोग लिनुभयो?
54
सिफारिस दिने सिफारिस लिँदा कसको सहयोग लिनुभयो?

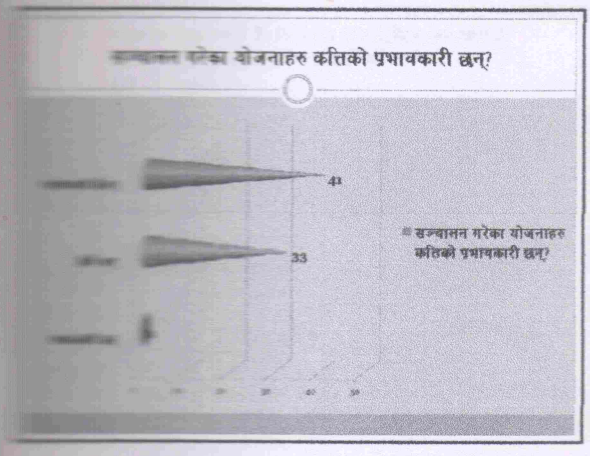

कार्यालयमा सरसफाईसम्बन्धी गुनासो गर्दा त्यसमाथि कारवाही कत्तिको गरिन्छ?
अति भने पनि हुन्न
4
पटक पटक भनेपछि मात्र हुन्छ
63
तुरुन्तै हुन्छ
7
कार्यालयमा सरसफाईसम्बन्धी गुनासो गर्दा त्यसमाथि कारवाही कत्तिको गरिन्छ?

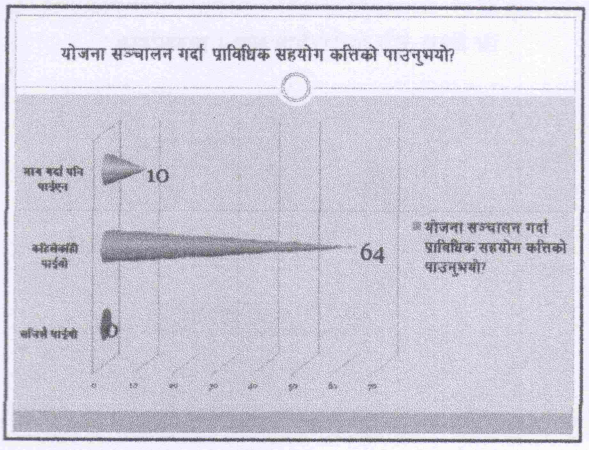

45
तपाईको विचारमा वि.वि.स./न.पा./गा.वि.स. ले सरसफाई तथा जनस्वास्थ्यसम्बन्धी कार्यक्रम के कस्तो किसिमले गर्छ?

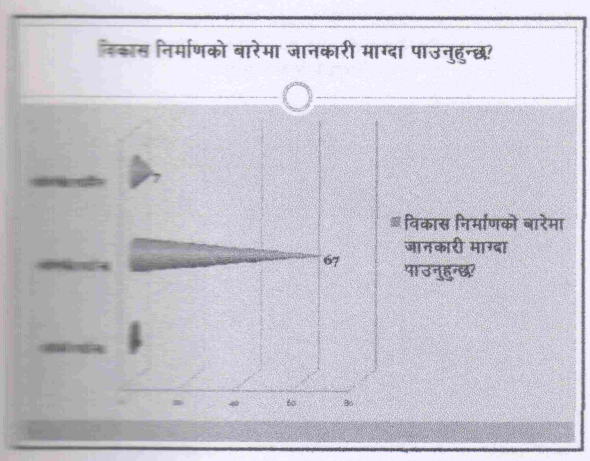

योजनाको बिल भुक्तानी दिने व्यवस्था कस्तो छ?
असहज
27
ठीकै
41
सहज
6
योजनाको बिल भुक्तानी दिने व्यवस्था कस्तो छ?

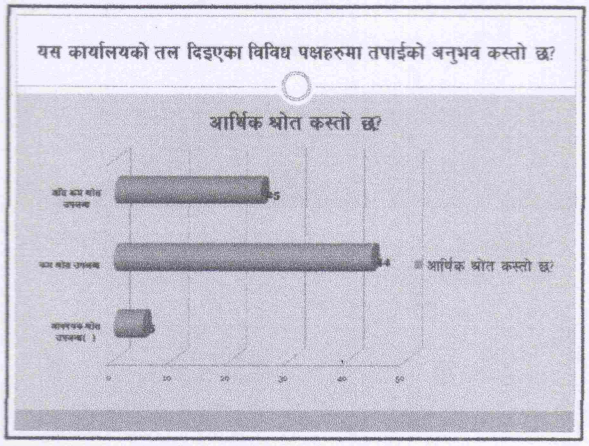

29
45
तपाईको गा.वि.स./नगरपालिकामा विकास निर्माणको स्थिति कस्तो छ?

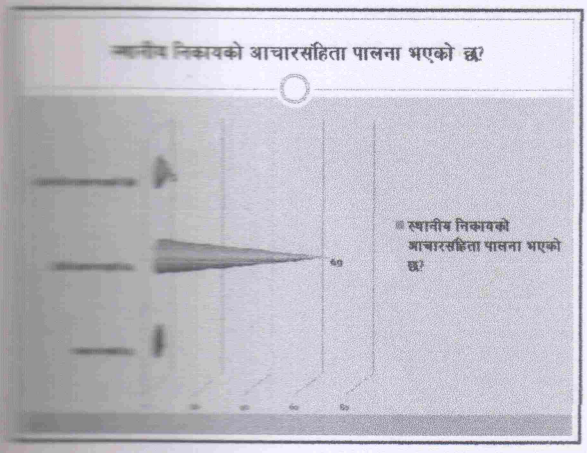

योजनाहरु जाँचपास गर्दा प्राविधिकहरुलाई रकम दिनुपर्छ?
रकम नदिए अप्ठ्यारो पार्छन्
4
मागेर लिन्छन्
4
पर्दैन
66
योजनाहरु जाँचपास गर्दा प्राविधिकहरुलाई रकम दिनुपर्छ?

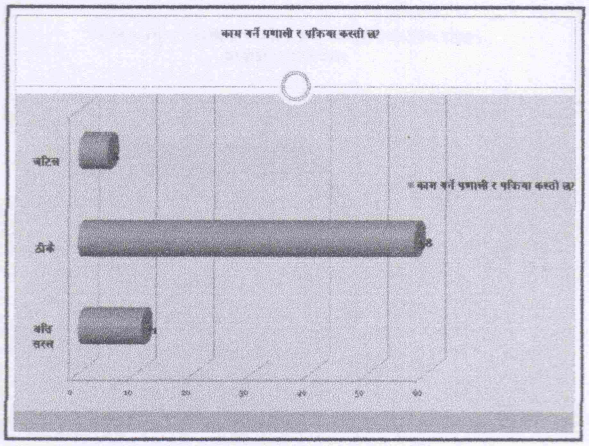

41
33
सञ्चालन गरेका योजनाहरु कतिको प्रभावकारी छन्?

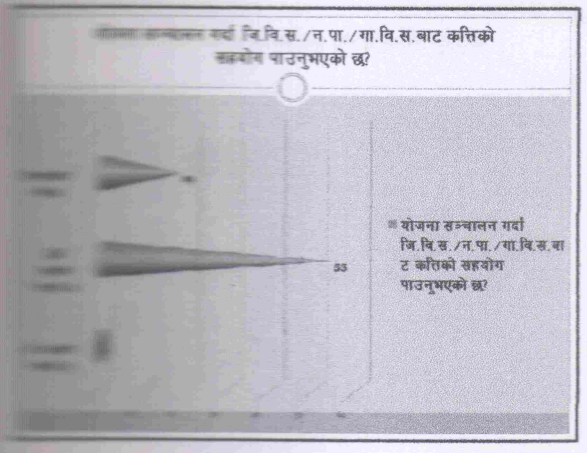

योजना सञ्चालन गर्दा प्राविधिक सहयोग कतिको पाउनुभयो?
10
64
0
योजना सञ्चालन गर्दा प्राविधिक सहयोग कतिको पाउनुभयो?

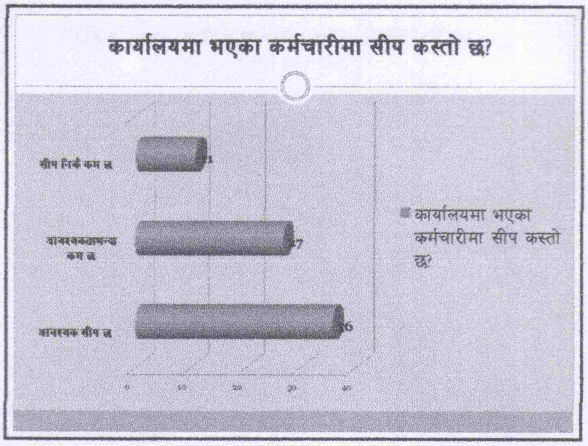

विकास निर्माणको बारेमा जानकारी माग्दा पाउनुहुन्छ?
67
विकास निर्माणको बारेमा जानकारी माग्दा पाउनुहुन्छ?

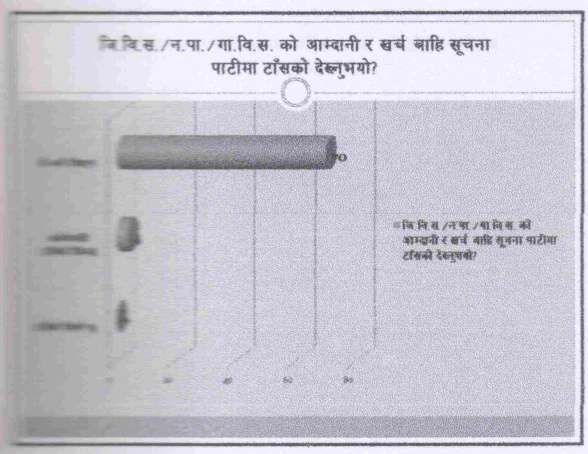

यस कार्यालयको तल दिइएका विविध पक्षहरुमा तपाईको अनुभव कस्तो छ?
आर्थिक श्रोत कस्तो छ?
5
44
आर्थिक श्रोत कस्तो छ?

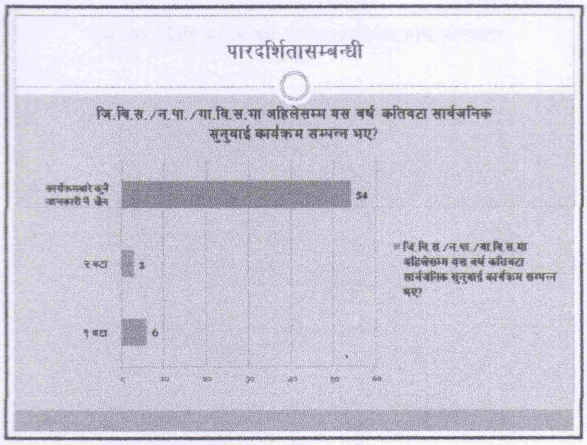

स्थानीय निकायको आचारसंहिता पालना भएको छ?
स्थानीय निकायको आचारसंहिता पालना भएको छ?

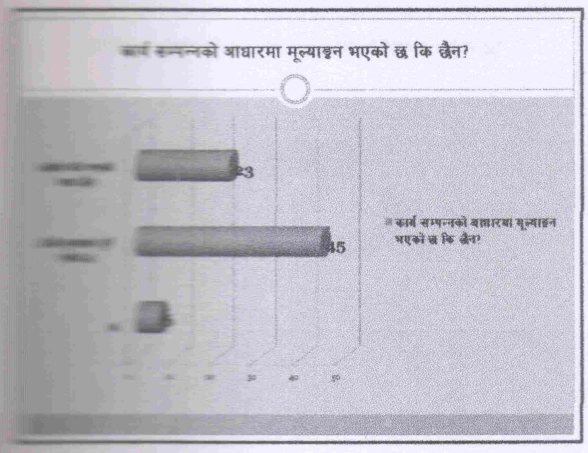

काम गर्ने प्रणाली र प्रक्रिया कस्तो छ?
जटिल
ठीकै
काम गर्ने प्रणाली र प्रक्रिया कस्तो छ?

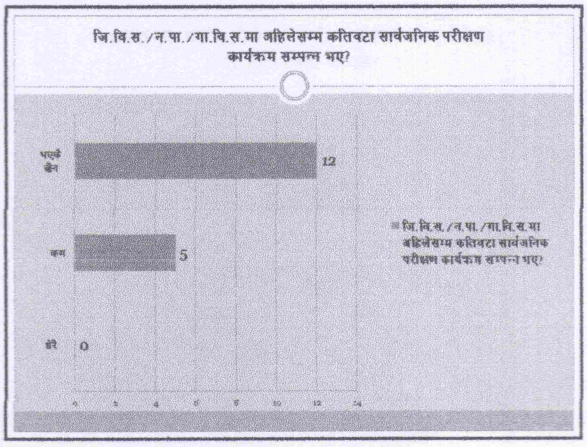

योजना सञ्चालन गर्दा जि.वि.स./न.पा./गा.वि.स.बाट कतिको सहयोग पाउनुभएको छ?
33
योजना सञ्चालन गर्दा जि.वि.स./न.पा./गा.वि.स.बाट कतिको सहयोग पाउनुभएको छ?

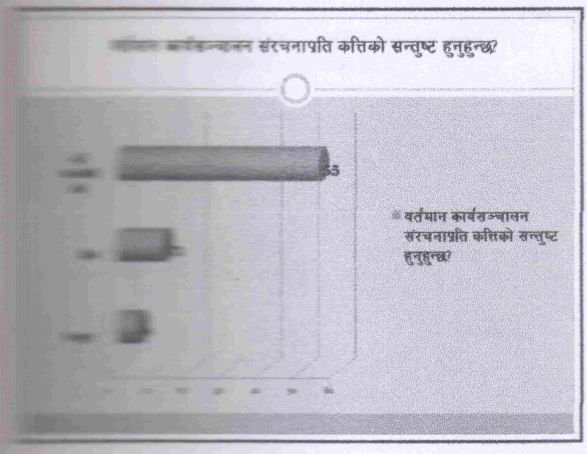

कार्यालयमा भएका कर्मचारीमा सीप कस्तो छ?
सीप निकै कम छ
1
आवश्यकताभन्दा कम छ
17
आवश्यक सीप छ
26
कार्यालयमा भएका कर्मचारीमा सीप कस्तो छ?

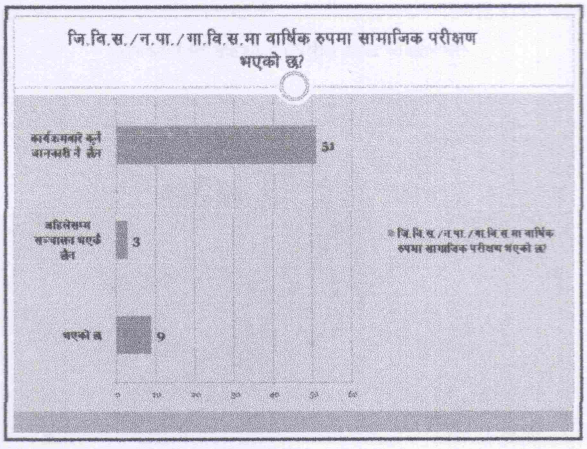

जि.वि.स./न.पा./गा.वि.स. को आम्दानी र खर्च बाहि सूचना पाटीमा टाँसको देख्नुभयो?
0
जि.वि.स./न.पा./गा.वि.स. को आम्दानी र खर्च बाहि सूचना पाटीमा टाँसको देख्नुभयो?

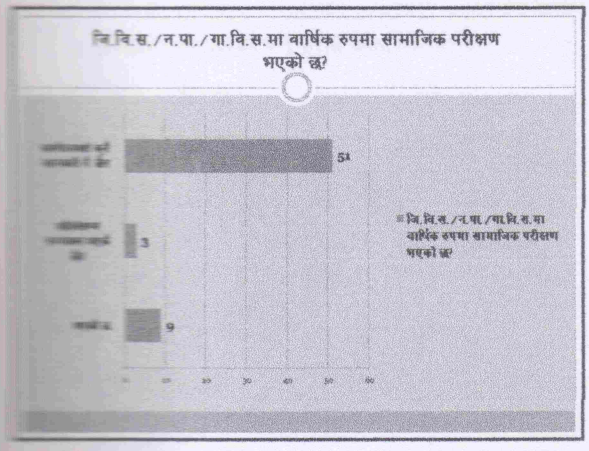

पारदर्शितासम्बन्धी
जि.वि.स./न.पा./गा.वि.स.मा अहिलेसम्म बस वर्ष कतिवटा सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम सम्पन्न भए?
कार्यक्रमबारे कुनै जानकारी पे छैन
34
२ वटा
3
१ वटा
6
जि.वि.स./न.पा./गा.वि.स.मा अहिलेसम्म बस वर्ष कतिवटा सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम सम्पन्न भए?

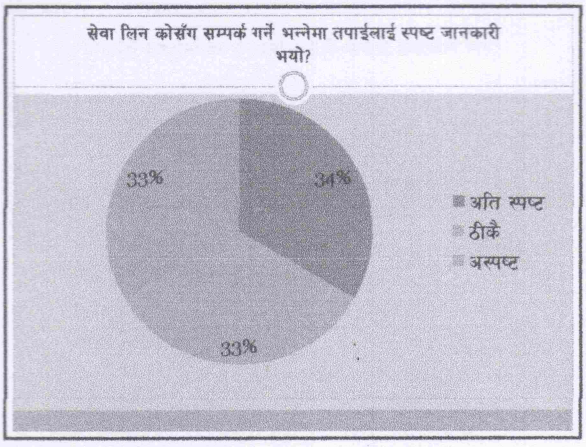

कार्य सम्पन्नको आधारमा मूल्याङ्कन भएको छ कि छैन?
3
45
कार्य सम्पन्नको आधारमा मूल्याङ्कन भएको छ कि छैन?

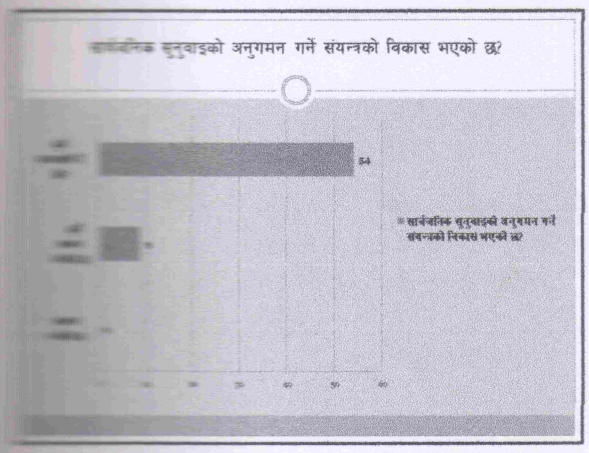

जि.वि.स./न.पा./गा.वि.स.मा अहिलेसम्म कतिवटा सार्वजनिक परीक्षण कार्यक्रम सम्पन्न भए?
भएको छैन
12
कम
5
धेरै
0
जि.वि.स./न.पा./गा.वि.स.मा अहिलेसम्म कतिवटा सार्वजनिक परीक्षण कार्यक्रम सम्पन्न भए?

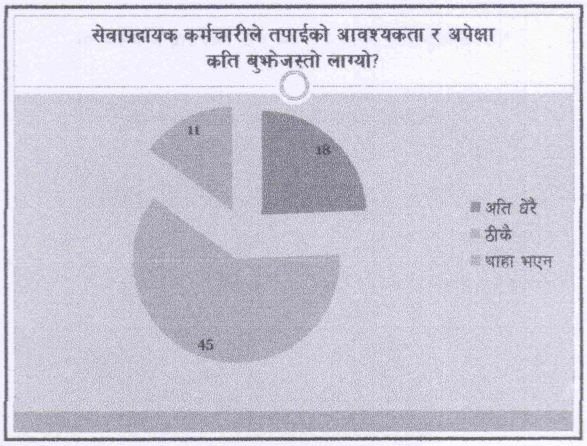

वर्तमान कार्यसञ्चालन संरचनाप्रति कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ?
वर्तमान कार्यसञ्चालन संरचनाप्रति कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ?

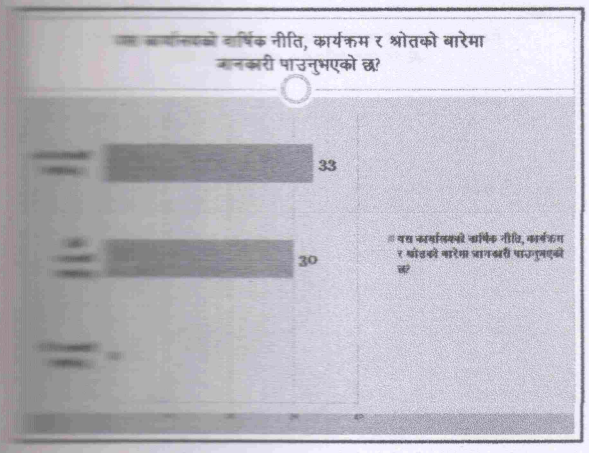

जि.वि.स./न.पा./गा.वि.स.मा वार्षिक रुपमा सामाजिक परीक्षण भएको छ?
कार्यक्रमबारे कुनै जानकारी नै छैन
33
अहिलेसम्म सञ्चालन भएकै छैन
3
भएको छ
9
जि.वि.स./न.पा./गा.वि.स.मा वार्षिक रुपमा सामाजिक परीक्षण भएको छ?

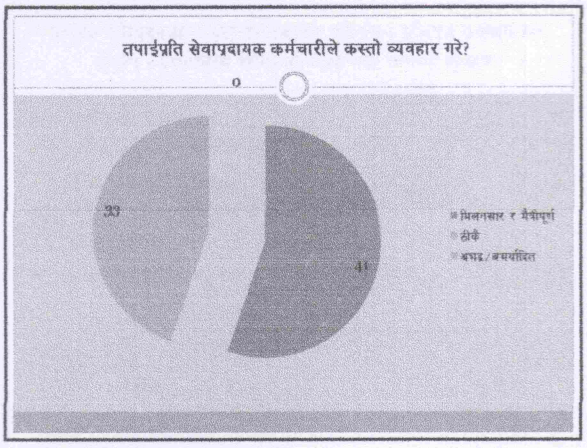

जि.वि.स./न.पा./गा.वि.स.मा वार्षिक रुपमा सामाजिक परीक्षण भएको छ?
54
3
9
जि.वि.स./न.पा./गा.वि.स.मा वार्षिक रुपमा सामाजिक परीक्षण भएको छ?


सेवा लिन कोसँग सम्पर्क गर्ने भन्नेमा तपाईलाई स्पष्ट जानकारी भयो?
34%
33%
33%
अति स्पष्ट
ठीकै
अस्पष्ट

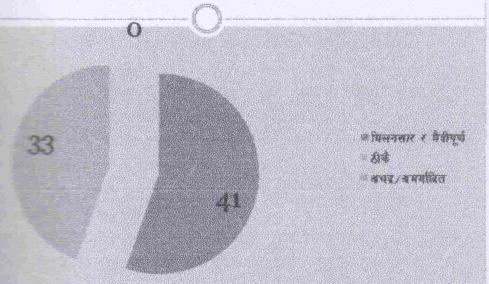

54
सार्वजनिक सुनुवाइको अनुगमन गर्ने संयन्त्रको विकास भएको छ?


सेवाप्रदायक कर्मचारीले तपाईको आवश्यकता र अपेक्षा कति बुझेजस्तो लाग्यो?
11
18
45
अति धेरै
ठीकै
थाहा भएन

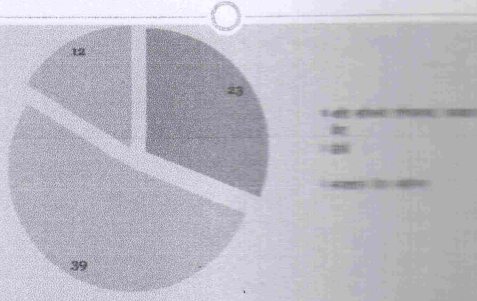

33
30
यस कार्यालयको वार्षिक नीति, कार्यक्रम र श्रोतको बारेमा जानकारी पाउनुभएको छ?

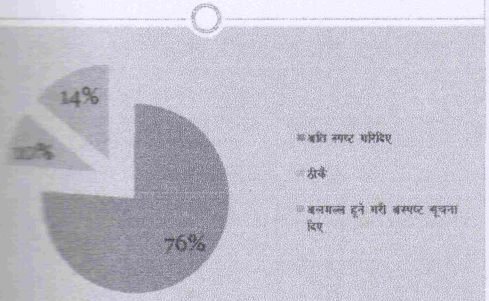

तपाईप्रति सेवाप्रदायक कर्मचारीले कस्तो व्यवहार गरे?
0
41
मिलनसार र मैत्रीपूर्ण
ठीकै
अभद्र/अमर्यादित

तपाईप्रति सेवाप्रदायक कर्मचारीले कस्तो व्यवहार गरे?



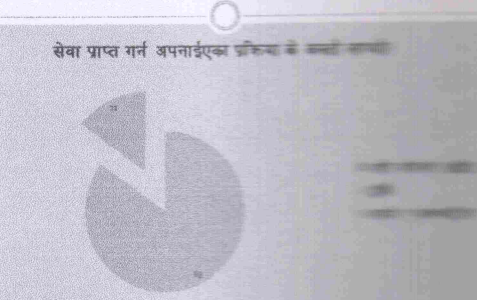
तपाईले राख्नुभएका समस्यालाई के-कस्तो समाधान दिए



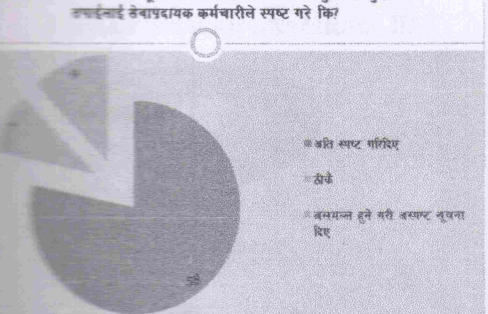


कार्यालयमा देहायको कुन कामको लागि

सेवा प्राप्त गर्न अपनाईएका प्रक्रिया के कस्तो थियो



तपाईलाई सेवाप्रदायक कर्मचारीले स्पष्ट गरे कि?

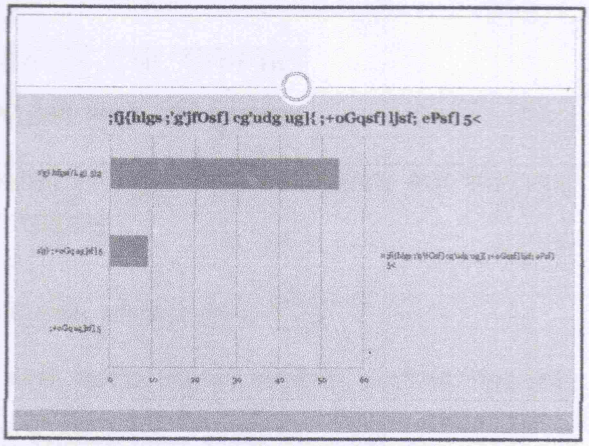


नागरिक प्रतिवेदनमा सामेल प्रश्नावली र

अनुरुप नगरपालिका बासिन्दाहरुलाई राख्ने

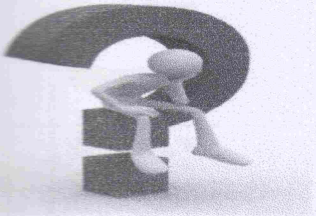
- १) कार्यालयको सरसफाई ।
- २) नगरपालिकाले गर्ने कार्यक्रमहरुको
- ३) कृषकहरुका ल्याएका कार्यक्रमहरु
- ४) न.पा.को भौतिक संरचना
- ५) कार्यालयमा लगाएका फूलहरु
- ६) मिडियाबाट दिने सूचना समयमै

- [illegible] सामेल प्रश्नावली र बहिर्गमन अभिमत संकलन मत अनुरुप यस कार्यलयले सुधार गर्नुपर्ने विषयहरु:
- [illegible] हुने व्यक्ति लाई डेरिएटक आउन परेकोले सो को उचित व्यवश्थापन ।
- [illegible] थप गरिए सुधारिनुपर्ने ।
- [illegible] यातायात साधन जाने आउने बाटोको अतिसक्दो चाडो सम्पन्न गरिनुपर्ने ।
- [illegible] बीच समन्वयभाव छैन ।
- [illegible] शिष्टपूर्ण व्यवहारमा कमी ।
- [illegible] निरुपयोगिता अन्त्यादन नसकेको ।
- [illegible] सेवाका ग्राहकहरु जवाफ अति झन्झिलो तरिकाले दिने गरेको ।
- [illegible] अनावश्यक गर्नुपर्ने ।
- [illegible] कार्यालयले निर्धारित दिदा । घर/ बाटो । बढी शुल्क लिने गरेको ।
- [illegible] जिम्मेवार कर्मचारी भेटिदैनन ।



- [illegible] यस कार्यालयका कर्मचारी भन्दा माथि हुनुपर्ने किनकी नागरिकले [illegible] कर्मचारीसँले तलब लिइन्छ ।
- [illegible] कार्यालय सम्मको बाटो कालोपत्रे गरिनुपर्ने ।
- [illegible] सेवाग्राही केन्द्रीकरण नीति छ ,आफ्ना चिनजान र ठूलाबडा भनिनेको काम छिटो [illegible] यस्तो गर्दा साधारण नागरिक मारमा परेका छन् ।
- [illegible] सेवा लिनेहरुका कार्यसम्पादन राम्रो संग दिइदैन ।
- [illegible] व्यवहारमा बढी सक्रियता दिनुपर्यो ।
- [illegible] सम्पर्क गर्न न.पा. कार्यालयको उदासिनता , यस बारे सोध्यो भने पनि [illegible] यसैं झन्झिलो जवाफ दिने गरेको ।
- [illegible] यस्तो क्षमता नगरपालिकाले खासै कार्यक्रम ल्याउन सकेको छैन ,जनस्वास्थ्य [illegible] कार्यक्रमलाई बढी ध्यान दिनुपर्यो ।

Thanks for your attention...!!!



Any Queries ??

(अनुसुचि ३)

७. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा आएका जिज्ञाशा तथा सुझावहरु

क.ह.	प्रश्नकर्ताको नाम/ठेगाना	सहभागीको प्रश्न गुनासो तथा सुझावहरु
१	शिव प्रसाद पौडेल पंचकन्या स्वास्थ्य चौकी	- जनस्वास्थ्यका लागी छुट्टाइएको रकम कहांबाट थाहा पाउने स्पष्ट जानाकारी गराइयोस् ।
२	शम्भुभक्त थपलिया रत्ननगर-२	-विनीयोजित रकम खर्चिएको छैन । - न.पा.ले गरेका कामको अनुगमन प्रणालीलाई व्यवश्थित गराउनुपर्ने ।
३	लक्ष्मी गौली सापकोटा रत्ननगर-१	- बाटोघाटो विस्तारले एकता टोलमा हैजा फैलिने भयो ,समयमै ध्यन जाओस् ।
४	सपना बोहोरा रत्ननगर-८	- कागज र प्लाष्टिकले बाटो दुर्गन्धित भयो ? - कसरी वडा नं. ८ वातावरणमैत्री भयो चित्त बुझेन । - वातावरणमैत्री जनचेतना प्रशिक्षण कार्यक्रम राख्नुपर्यो ।
५	शान्तिदेवी अधिकारी रत्ननगर-१	- न.पा.ले राखेको फोहार फाल्ने रिङ धर नजिक भयो यसलाई व्यपश्थित बनाइयोस् ।
६	ऋतु गिरी पूर्वसंयोजक रत्ननगर-१ वडा नागरिक मञ्च	- उज्ज्वल महिला विकास बचत तथा ऋण सहकारीको अगाडीको १५० मि. बाटो किन पिंच भएन । - वृक्षारोपणको संरक्षण भएन ।
७	शालिकराम पराजुली संयोजक रत्ननगर-१ वडा नागरिक मञ्च	- बाटोको समस्यामा हाल डिएसपी कार्यालयलाई सिडिओ कार्यालयले दिएको जिम्मेवारी पुरा भएन ।
८	सविता पौडेल रत्ननगर-६	- रड फ्याब्रिदेखि टार सम्मको बाटो किन पिंच भएन । - ६ नं.को भवनलाई छुट्टाएको रकम पनि पाइएन ।
९	गोविन्द वि.क. र.न.पा.-१६	- सेवा लिन आउदां सहजकर्ता भए राम्रो हुन्थ्यो ।
१०	चन्द्रकान्त ओझा रत्ननगर-८	- काठमाण्डौबाट विस्थापित गाडीहरु यहां ल्याउनमा रोक लगाइयोस् । - नगर परिषद्मा वार्षिक बजेट भित्र नपरेका बाटो पनि पिंच भएका छन् कसरी ? - तालिम गोष्ठी किन भएनन् ?, जहिले आषढ १५ पछि मात्र त्यस्ता

		तालिम हुन्छन् जथाभावी रुपमा किन ? - सार्वजनिक जग्गा खोजी गरि सुकुम्बासीलाई व्यवस्थित गर्नुपर्छ । - योजना र स्थलगत मूल्यांकनको पक्ष छुट्टाइयोस् ।
११	श्याम प्रसाद रिजाल	- फोहोर संकलन हप्तामा कतिपटक गर्न जान्छ ? थाहापाउनु पर्छ । - ६ मी. बाटो कार्यान्वयन गर्ने तर न.पा.ले सहरीकरण गर्ने कि नगर्ने ?
१२	होमनाथ रेग्मी रत्ननगर-१, चितवन	- ६ नं. को नागरिक वडा मंचको कार्यशैली चित्त बुझेन । - गुप्ताचोक देखि लालपर्सासम्मको सडकका लागी बडाको प्राथमिकता समितिको काम चित्त बुझेन ,जेष्ठ मसान्तसम्म कसरी कार्य पुरा हुने हो त ? - ६ न.मा बालमैत्रीको कार्यक्रम आउन नसकेको स्थानीयको गुनासो ।
१३	कमला ढकाल प्राचार्य, बकुलहर मा.वि.	- बकुलहर मा.वि.को प्राङगणलाई प्रहरी सेवा लिन आउनेहरुलाई पार्किङ क्षेत्र बनाइयो ,त्यसलाई नोटिस टांस गरि सचेतना गर्नुपर्छ ।


"उद्यमसाथीक कृषि पर्यटकिय शहर, स्वच्छ, समृद्ध हामो रत्ननगर"
रत्ननगर नगरपालिका कार्यालय
रत्ननगर, चितवन
आ.ब. २०७३/०७४ को दोश्रो चौमासिक अवधिको
सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम
२०७३ फागुन ३० गते, सोमबार






सार्वजनिक सुनवाईको
प्रतिवेदन

